

**T.C.**  
**ŞİLE KAYMAKAMLIĞI**  
**AĞVA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024- 2025**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**  
**PANSİYON YERLEŞTİRME KILAVUZU**  
**KAYIT İÇİN GEREKLİ**  
**DİLEKÇE ve FORMLAR**

**agvaanadolulisesi1@gmail.com**

**Telefon: 0216 721 76 09 Faks: 0216 721 76 16**  
**Adres: AĞVA MERKEZ MAH. KARAAĐAÇ CAD. NO:5 ŞİLE / İSTANBUL**

**AĞUSTOS, 2024**  
**ŞİLE/AĞVA**

**AĞVA ANADOLU LİSESİ**  
**2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  
**OKUL PANSİYONU KAYIT KILAVUZU**

MEB Okul Pansiyonları yönetmeliği uyarınca pansiyona yerleştirilecek öğrencilerin % 80'i parasız % 20'si paralı yatılı olarak belirlenecektir. "Pansiyon kayıtları okul kontenjanı, puan üstünlüğü ve Ek-1 beyannameleri esas alınarak yapılacaktır.

1. Okulumuzda burslu olarak okumakta olup gündüzlü olan ve pansiyondan parasız yatılı olarak yararlanmak isteyen ara sınıf öğrencilerimizin durumlarını belirten dilekçelerini **23 Ağustos 2024 CUMA** tarihine kadar okul idaresine teslim etmeleri gerekmektedir.
2. Okulumuzda parasız yatılı iken bursluluğa geçmek isteyen öğrencilerimizin **23 Ağustos 2024 CUMA** gününe kadar dilekçelerini okul idaresine sunmaları gerekmektedir.
3. Hâlihazırda okulumuzda öğrenim gören ara sınıf öğrencilerimizin paralı/parasız yatılılık başvuruları **19 Ağustos 2024 PAZARTESİ – 23 Ağustos 2024 CUMA** tarihleri arasında alınacaktır.
4. 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında okulumuza yerleşen 9. Sınıf öğrencilerimizin paralı/parasız pansiyon başvurularının **19 Ağustos 2024 PAZARTESİ – 23 Ağustos 2024 CUMA** tarihleri arasında yapılması gerekmektedir.
5. **26 Ağustos 2024 PAZARTESİ itibariyle** puan üstünlüğü esasına göre paralı-parasız yatılılık yerleştirme sonuçları okul web sitesinde duyurular bölümünde yayınlanacaktır.
6. Lütfen okulumuz web sitesinden yatılılık durumunuzu ve yapmanız gereken işlemleri takip ediniz.
7. Müracaatını ve kesin kaydını, zamanında yaptırmayanlar hakkını kaybetmiş sayılacaktır.

**Milli Eğitim Bakanlığı'nın 29/ 07/ 2013 tarih ve 2013/20 sayılı genelgesi uyarınca;**

**PANSİYON KONTENJANLARININ DAĞILIMI;**

Ortaöğretim kurumları pansiyonlarının, İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği ile Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği'nde belirtildiği üzere **%80'i Parasız, %20'si Paralı yatılı** olmak üzere belirlenecek. **Ayrıca kontenjanın üstünde yatılı öğrenci yerleştirilmeyecek denilmekte** olup, 2024-2025 Eğitim Öğretim yılında okul pansiyonumuza kayıt yaptıracak öğrencilerimizin herhangi bir mağduriyet yaşamamaları için bu koşulları dikkate almaları önemle rica olunur.

**1)PARASIZ YATILI:** DPY sınavını kazananlar, ilköğretimden burslu gelerek bursunu parasız yatılılığa çevirenler parasız yatılı olarak kalabilir. Ayrıca maddi durum beyanında bulunacaklardır.

Devlet kurumlarında öğretmen olup da görevli buldukları yerde çocuklarının devam edeceği lise düzeyinde okul bulunmayanların çocukları parasız yatılı olarak kalabilir.

**2)PARALI YATILI:** Aile gelirinin aile fertlerine düşen yıllık gelir miktarı **139.500,00 (yüztuzdokuzbinbeşyüz) TL** den fazla ise öğrencimiz paralı yatılı olarak öğrenime devam edebilir.

**AĞVA ANADOLU LİSESİ PANSİYONU**  
**PARALI VE PARASIZ YATILI ÖĞRENCİ KONTENJAN DAĞILIMI**

2024-2025 ÖĞRETİM YILINDA ALINACAK ÖĞRENCİ KONTENJANI: 188							
KIZLAR:72 ERKEKLER:116							
Yeni Kayıt Yaptıracak Öğrenciler için Ayrılan Kontenjan				Ara Sınıf Öğrencileri için Ayrılan Kontenjan	Genel Toplam		
%80				%20			
Paralı Yatılı		Merkezi Yerleştirme ile Yerleştirilecek Parasız Yatılı Öğrenci Kontenjanı	Yönetmeliğin 17. Maddesi kapsamına giren Öğrenci Kontenjanı	Toplam			
KIZ	9	37	-	46	12		58
					paralı	parasız	
					2	10	
ERKEK	17	66	-	83	21		104
					paralı	parasız	
					4	17	

**Not:** Paralı ve parasız yatılı öğrenciler için tespit edilen kontenjanlardan herhangi birine yeteri kadar başvurunun olmaması durumunda, açık kalan kontenjanın, başvurunun fazla olduğu diğer kontenjanlara aktarılmasında okul müdürlüğü yetkilidir, Ancak toplam yatılı öğrenci kontenjanı kesinlikle aşılmayacaktır.

**Not:** Yatılılık belgelerini kayıt sırasında tam beyan (eksiksiz olarak beyan edenler) edemeyenlerin yatılılıktan yararlanmaları hiçbir durumda mümkün olmayacaktır. Bu nedenle Yatılılık evraklarının kayıt esnasında mutlaka eksiksiz teslim edilmesi gerekmektedir.

**Not:** Ailenin maddî durumunun tespitinde; (EK:1) Dikkate alınacaktır. 2023 mali yılı için tespit edilen yıllık gelir toplamının fert başına düşen net miktarı **139.500,00 (yüzetuzdokuzbinbeşyüz) TL**'yi geçmemelidir. (PARASIZ YATILI KALABİLMEK İÇİN) 2022 mali yılı için tespit edilen yıllık gelir toplamının fert başına düşen net miktarı **139.500,00 (yüzetuzdokuzbinbeşyüz) TL**'yi geçenler ise (kontenjan dâhilinde) paralı yatılı olarak kalabileceklerdir.

**PANSİYON BAŞVURU EVRAKLARI OKUL İDARESİNE 19 Ağustos 2024 PAZARTESİ – 23 Ağustos 2024 CUMA TARİHLERİ ARASINDA TESLİM EDİLECEKTİR.**

Ara sınıfa ayrılan kontenjan her seviye için eşit dağıtılır.  
Ara sınıf kontenjanından %20 si paralı %80 i Parasız Yatılıya ayrılır.

## DİLEKÇE - 1

### AĞVA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE ŞİLE/İSTANBUL

Velisi bulunduğum okulunuz ..... sınıfı ..... nolu ..... adlı öğrencimin aşağıdaki ekli belgeleri incelenerek 20.../20... öğretim yılında PARALI YATILI / PARASIZ YATILI öğrenci olarak kabulünü bilgilerinize arz ederim.

...../..... / 20...

Velinin açık adresi:

İmza:

Veli Adı Soyadı :

#### EKLER:

- ❖ Aile Durum Belgesi (Ek 1)
- ❖ Gelir durumunu gösterir resmi belge (Serbest meslek sahipleri, Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir. )
- ❖ Eş durum belgesi (Emekli ise banka dekontu; çalışmıyorsa Sosyal Güvenlik Kurumu(SGK)'yla ilişkisi olmadığına dair belgeler)
- ❖ Nüfus Müdürlüklerinden alınan AİLE NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ
- ❖ Bakmakla yükümlü olduğu kişi sayısını gösterir resmi belge (Anne-Baba)
- ❖ Burslu ise mezun olduğu okuldan burslu olduğuna dair belge
- ❖ Eğer bursu yeni kazandı ise 2024 PARASIZ YATILILIK VE BURSLULUK SINAVINI (PYBS) kazandığını gösterir belge.
- ❖ Sağlık raporu (Pansiyonda kalmasında sakınca olmadığına dair.)
- ❖ 1 adet yeni çekilmiş vesikalık fotoğraf
- ❖ Matbu dilekçe ve formlar (Dilekçe 1,Form 1-2-3-4-5-6)

#### NOT :

- ✓ Mezun olduğu okulda öğrenimini parasız yatılı olarak okuduysa bu durumla ilgili resmi yazı okuldan alınıp, EK-1 düzenlenmeyecek.
- ✓ Anne veya babası öğretmen olup, öğretmen kontenjanından parasız yatılılık hakkı kazanabilmeniz için 1.madde şartlarını taşımanız veya anne ya da babanızın görev yaptıkları yerde çocuğunu okutacak lise türünde bir okul bulunmadığını belirten belge eklenecektir.
- ✓ Paralı yatılılık talebinde bulunanlardan sadece son üç madde (sağlık raporu, fotoğraf, matbu dilekçe ve formlar) istenecektir.

## DİLEKÇE - 2

### AĞVA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE ŞİLE/İSTANBUL

Velisi bulunduğum okulunuz ..... sınıfı ..... nolu ..... adlı öğrencimin görev yaptığım yerde devam edeceği lise türünde resmi okul bulunmaması sebebiyle aşağıdaki ekli belgelerim incelenerek 20.../20... öğretim yılında öğretmen çocuğu kontenjanından parasız yatılı öğrenci olarak kabulünü arz ederim.

**ADRES:**

.... / .... / 20...

**İmzası:**

**Velinin Adı Soyadı:**

#### **EKLER:**

- ✓ Görev yeri belgesi
- ✓ İkametgâh belgesi
- ✓ Öğretmenin görev yaptığı yerde çocuğunu okutacağı lise türünde okul bulunmadığına dair resmi yazı.
- ✓ Nüfus Cüzdanının onaylı örneği.

#### **NOT:**

- ✓ Öğretmen olup, görev yaptığı yerde çocuğunun devam edeceği lise türünde resmi okul bulunmayanlar durumlarını resmi yazı ile belgelendirip, görev yeri belgesi ekleyeceklerdir.
- ✓ Bu şartlara haiz resmi okullarda çalışan öğretmenler ayrıca EK-1 Aile Durum Belgesi düzenlemeyeceklerdir.

**ÖĞRENCİ VE VELİ BİLGİ FORMU-1****AĞVA ANADOLU LİSESİ**

KAYDI YAPILAN ÖĞRENCİNİN			T.C Kimlik No	
Adı/Soyadı			Doğum Yeri	
Doğum Tarihi		Cinsiyeti	Kan Gurubu	
Kayıt Tarihi		Sınıfı	Numarası	
Yabancı Dil		2.Yabancı Dil	Yatılılık Durumu	
Geldiği Okul			Geldiği Şehir	
Ev Adresi			Cep Tel. No	
Geçirdiği Önemli Hastalıklar, Kazalar				
Varsa Görme Ve İşitme Kusurları				
Öğrenci E-Mail Adresi				
ÖĞRENCİ VELİSİNİN			T.C. Kimlik No	
Adı/Soyadı			Yakınlığı	
Mesleği			Eğitim Durumu	
Oturduğu İl Adı			İlçe Adı	
İş Adresi			İş Tel.	
Ev Adresi			Ev Tel.	
Veli E-Mail			Cep Tel.	

	ANNENİN	BABANIN
Adı / Soyadı		
Tc. Kimlik No		
Sağ / Ölü		
Mesleği		
Eğitim Durumu		
Öz / Üvey		
Anne Baba Birlikte Mi Yaşıyor?		
Ayrı İse Öğrenci Kimin Yanında?		
Kaç Kardeşler?		
Öğrenci Kaçınıncı Çocuk?		

Yukarıdaki bilgiler ..... sınıfı ..... nolu ..... adlı  
öğrenci velisi ..... tarafından doldurulmuştur.

.... / .... / 20..

**İmza:**

**Veli Adı Soyadı :**

## ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-2

### AĞVA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE ŞİLE/İSTANBUL

#### ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI .....  
DOĞUM YERİ VE YILI .....  
CEP TEL. VE .....  
E POSTA ADRESİ .....

#### BABASININ

ADI VE SOYADI .....  
EV ADRESİ VE TEL.NO .....  
İŞ ADRESİ VE TEL. NO .....  
ÖLÜ VEYA SAĞ OLDUĞU .....

#### VELİSİNİN

ADI VE SOYADI .....  
YAKINLIK DERECESİ .....  
İŞ ADRESİ VE TEL. NO .....  
ÖLÜ VEYA SAĞ OLDUĞU .....

Ağva Anadolu Lisesi'ne öğrenci olarak yazdırdığım ..... oğlu/kızı  
..... adlı öğrencimin veliliğini aşağıdaki şartlar dahilinde kabul  
ediyorum.

1. Öğrencinin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
2. Okula ait eşya ve ders araçlarına her ne suretle olursa olsun yapacağı zararı itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
3. Verdiğim adres değişikliğinde okul idaresine bildireceğim.
4. Okul Aile Birliği ve Veli Toplantılarına katılacağım.
5. Okul yönetmeliklerinin bütün hükümlerine uyacağım.
6. Yıl içerisinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.
7. Öğrenci yurtlarına okul idaresinden habersiz girmeyeceğim.
8. Öğrencimin kendilerine ayrılan okul ve yurt bölümlerini temiz kullanmasını sağlayacağım.
9. Veli değişikliği söz konusu olursa okul idaresine dilekçe ile müracaat edeceğim.
10. Öğrencim için ekstradan yapılacak olan (Başarının artırılması ve sağlıklı beslenme için yemekhane, Pansiyon, Eğitim-Öğretim için yapılan ortak giderlere) katkıda bulunacağımı taahhüt ederim.
11. Öğrencimin öğrenim gördüğü 4 yıl süresi içerisinde MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılan ve okul yönetiminin uygun gördüğü etkinliklere (Olimpiyat, Proje çalışmaları, Spor, Gezi, Yemek, Tiyatro, Sinema, Seminer, Konferans, Resim, Müzik, Şiir vb.) katılmasına izin veriyorum.

**İmza:**

**Veli Adı Soyadı:**

.... /.... /20..  
UYGUNDUR

## ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-3

### AĞVA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE ŞİLE/İSTANBUL

Velisi bulunduğum okulunuz ..... sınıfı ..... nolu ..... adlı öğrencimin okulunuzda okuyacağı süre zarfında yarıyıl tatili, yaz tatili, bayram tatili vb. her türlü resmi tatillerde okul idaresince izin verildiği takdirde veya cezai bir sebepten dolayı okuldan uzaklaştırılırsa yazılı bir bildiriye gerek kalmadan okuldan ayrılmasını kabul ediyorum.

Tatil süresi sonunda da tam zamanında okulda bulunmasını sağlayacağımı taahhüt ediyorum.

.... /.... /20..

**İmza:**

**Veli Adı Soyadı:**

.... /.... /20..

**UYGUNDUR**

**NOT :** Veli, tatillerde evlerine giden öğrencilerin geliş – ayrılış tarih ve saatlerini bir tezkere ile zamanında okul müdürlüğüne bildirmek zorundadır.



## ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-4

### AĞVA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE ŞİLE/İSTANBUL

Velisi bulunduğum ..... adlı öğrencimin okulunuzda okuyacağı süre zarfında yatılı / gündüzlü öğrencinizin okul yemekhanesinde yemeğin çıkartılabilmesi (Personel giderleri), yemeklerin doyurucu olabilmesi, okulun fizik şartlarının daha iyi konuma gelmesi, kırılan-dökülen-bozulan eşyaların onarılması, tüm öğrenciler için yapılacak olan deneme sınavları ile olimpiyat, proje, spor ve her türlü sosyal etkinlik faaliyetlerine katkı olması için şahsıma düşen mali sorumluluğu isteğe bağlı olarak Okul-Aile Birliği aracılığıyla yerine getireceğimi taahhüt ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

**Adres:**

.... /.... /20..

**İmza:**

**Veli Adı Soyadı:**

.... /.... /20..

**UYGUNDUR**

## EVCİ ÇIKMA SORUMLULUK FORMU-5

### AĞVA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE ŞİLE/İSTANBUL

Velisi bulunduğum, ..... adlı öğrencimin hafta sonu tatilini Cuma günü saat 16.10'dan itibaren Pazar günü saat 18:00'e veya Pazartesi günü saat 08.30'a kadar aşağıda yazılı adreste geçirmesine müsaade ediyor ve zamanında okulda bulunmasını sağlamayı, doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu yerine getireceğimi taahhüt ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

.... /.... / 20..

İmzası:

Velinin Adı Soyadı:

Öğrencinin	Adı Soyadı	
	No / Sınıf	

Velisinin	Adı Soyadı	
	Mesleği	
	İş Adresi	
	Ev Adresi	
	İş Telefonu	
	Ev Telefonu	
	Cep Telefonu	
	E-Posta Adresi	
	EVCİ ÇIKMAYACAKTIR	(İstemiyorsanız burayı imzalayınız) .....

Şile İlçesi Dışında Hafta Sonu İznini Kullanmasına Müsaade Ettiğim Adres Ve Telefonu	Şile İlçesi İçerisinde Hafta Sonu İznini Kullanmasına Müsaade Ettiğim Adres Ve Telefonu

.... /.... / 20..

**UYGUNDUR**

- ✓ Okul idaresi gerekli gördüğünde (bayramlar, törenler, çeşitli etkinlikler vb.) evci ve çarşı izinlerini iptal edebilir.
- ✓ Öğrenciler belgede belirtilen okuldan ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar.
- ✓ Uymayanların evci çıkış belgeleri geçersiz sayılır, disiplin yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- ✓ Evcı çıkan öğrenciler, durumlarında değişiklik olduğu zaman Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısına durumu bildirmek zorundadır.
- ✓ Evcı Durumu : Haftada bir ( ), 15 günde bir ( ), ayda bir ( ), sürekli yatılı ( )
- ✓ İzin dönüş durumu: Pazar 18:00 ( ), Pazartesi 08:30 ( )
- ✓ Okuldan yalnız ayrılıp ayrılamayacağı: Çıkabilir ( ), Çıkamaz ( )
- ✓ Okul idaresinin karar ve uyarılarını, yatılılık şartlarını ve yönergesini aynen kabul ediyorum.

## ÇARŞI İZİNİ SORUMLULUK FORMU-6

### AĞVA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE ŞİLE/İSTANBUL

Velisi bulunduğum ..... adlı öğrencimin okuyacağı süre zarfında hafta içi ve hafta sonu, okul idaresi veya nöbetçi öğretmenin uygun göreceği saatlerde refakatsiz dışarı çıkmasına (Çarşamba günleri saat 16.10-18.00 arası çarşı izni; Cumartesi, Pazar günleri 13.00-18.00 çarşı izni) müsaade ediyor ve zamanında okulda bulunmasını sağlamayı, doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu yerine getireceğimi taahhüt ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

.... /.... / 20..

**Adres:**

**İmza:**

**Veli Adı Soyadı:**

.... /.... / 20..

**UYGUNDUR**

#### **NOT:**

- 1.Öğrenciler belgede belirtilen ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar.
- 2.Uymayanların çarşı çıkış belgeleri iptal edilerek disiplin yönetmeliği hükümleri uygulanacaktır.

## PARALI YATILILIK SORUMLULUK FORMU-7

**T.C.**  
**ŞİLE KAYMAKAMLIĞI**  
**AĞVA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**ŞİLE/İSTANBUL**

### KONU: Öğrenci Taksitleri

Velisi bulunduğunuz ..... adlı öğrencinin paralı yatılı taksitlerini 11/08/1982 tarih ve 2698 sayılı kanuna göre hazırlanan ve 2152 sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan yönetmeliğe göre göndermeniz veya bizzat okula gelerek ödemeniz gerekmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisinde yayınlanan yönetmeliğin mali hükümlerine ilişkin 3. bölümünün 22. maddesi aynen şöyledir.

*“ Paralı yatılı öğrencilerden ücretler, ilk taksit öğrencinin **pansiyona kayıt olduğu gün**, 2, 3, ve 4. taksitler ise **Kasım, Şubat ve Nisan aylarının ilk on günü içerisinde** olmak üzere dört taksitte alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişkisi kesilir. ”*

❖ Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri Şile Mal Müdürlüğü'nün okulumuzdaki sayman mutemedine elden teslim edilir.

Paralı Yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aşağıya çıkarılmış olup, bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

... /... / 20..

**UYGUNDUR**

### PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON TAKSİTLERİNİ ÖDEME PLANI

- 1.TAKSİT KAYITTA: **6.975 TL**
- 2.TAKSİT KASIM 2024: **6.975 TL**
- 3.TAKSİT OCAK 2025: **2025 mali yılı bütçesinde belli olacak.**
- 4.TAKSİT MART 2025: **2025 mali yılı bütçesinde belli olacak.**

### NOT:

- 1. Bu tarihlerde taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.**
- 2. Taksit tutarlarının güncellenmesi halinde yapılacak ödemeler değişiklik gösterebilir.**

ASLINI ALDIM

... /... / 20..

İmzası:

Velinin Adı Soyadı:

**PARASIZ YATILI VEYA BURLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ  
AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME**

Ö Ğ R E N C İ  V E L İ S İ N İ N	Adı Soyadı	
	Öğrenciye yakınlık derecesi	
	İş ve işyeri	
	<b>Aylık geliri</b> (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası ile resmi makamlardan; vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir.) (Kamuda çalışıyor ise; resmi makamlardan, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu örneği)	
	<b>Eşi çalışıyor ise işi ve aylık kazancı</b> (Resmi makamlardan; Vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir)	
	<b>Ailenin diğer gelirleri</b>	
	<b>Ailenin yıllık gelir toplamı ( NET)</b>	
	<b>Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin sayısı ve yakınlık dereceleri.</b> (Fertler açık olarak yazılacak, aile nüfus kayıt örneği, tedavi yardım beyannamesi ile sağlık karnesi veya mahkeme kararı örneği eklenecektir.)	
<b>Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı</b> (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplanacaktır.)		

*Aile geçim durumunun yukarıdaki beyannameye belirtildiği şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Ağva Anadolu Lisesi ..... sınıf öğrencilerinden ..... oğlu/kızı ..... nolu ..... adlı öğrencimin ..... yılı devlet parasız yatılılığa kabulünü arz ederim. (\*)*

.... / .... / 20..

Başvuran öğrencinin

Adı - Soyadı:

İmzası:

Adresi:

Velisinin Adı Soyadı:

ONAYLAYAN

Adı-Soyadı

İmza ve Mühür (\*\*)

**EKLER:**

1. Yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairelerinden alınacak vergiye esas vergi matrahını gösterir belge.
2. Aile nüfus kayıt örneği
3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği ve kontenjanla ilgili belgeler,

(\*) Bu belge; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır. (5, 19 ve 39. maddeler)

(\*\*) Onay kısmı; velinin görev yaptığı kurum, Ağva Anadolu Lisesi Müdürlüğü veya diğer resmi kurumlarca onaylanacaktır.

## **EK-1 DÜZENLENİRKEN!!! ;**

- Aylık maaşlı iseniz 2023 yılına (Ocak ve Ağustos) ait maaş bordrosu getirilecektir.
- Emekli olup 3'er aylık dilimlerde maaş alıyorsanız, OCAK-ŞUBAT-MART 2023 dönemlerinden hangisinde iseniz, ilgili banka şubasından alınan maaş durumunuza ait resmi yazıyı getirilecektir.
- Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2023 yılına ait TEDAVİ BEYANNAMENİZ ve AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımı aldığı belgelendirilecektir.
- Serbest Meslek sahibi iseniz SGK'dan emekli olmadığınızın dair resmi yazı getirilecektir.
- Serbest Meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa SGK'dan eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazı getirilecektir.
- Serbest Meslek sahibi olup, eşiniz çalışıyor ise OCAK veya AĞUSTOS 2023 maaş bordrosu getirilecektir.
- Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ belgelere eklenecektir ve aylık gelir tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısı tarafından kontrol edilecektir.
- Hem emekli hem de serbest meslek sahibi iseniz, emeklilik aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek gelir ailenin diğer gelirleri bölümüne yazılacaktır. (Özel muayenesi olan doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)
- Serbest meslek sahipleri Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir.
- Köyde çiftçi iseniz aylık geliriniz tespit edip EK-1 belgesi Köy Muhtarına onaylatılacaktır.
- Nüfus kayıt örneği Nüfus Müdürlüğünden alınacaktır, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş kardeşler öğrenci iseler ÖĞRENCİ BELGELERİNİ eklenecektir. Öğrenci değil iseler; çalışıyorlarsa 2022 yılı gelir belgelerini, çalışmıyorlarsa çalışmadıklarını ispatlayan belgeyi getirecektir.
- Yasal olarak bakmakla yükümlü olunan kimselerin MAHKEME KARARLARI ve TEDAVİ YARDIM BEYANNAMELERİ ile SAĞLIK KARNELERİNİN onaylı fotokopileri eklenecektir.
- EK-1 Aile Durum Belgesi mutlaka onaylatılacaktır. Belgeyi çalışmayanlar durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (SGK) EK-1'i Ağva Anadolu Lisesi Müdürlüğüne, çiftçi geliri olanlar köy /mahalle muhtarına, ücretliler ve maaşlılar çalıştıkları kuruma onaylatacaklardır. Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubesine, serbest meslek sahipleri bağlı oldukları vergi dairesine onaylatıp mühürleteceklerdir.
- Ailede kişi başına düşen yıllık gelir **139.500,00 (yüzotuzdokuzbinbeşyüz) TL**'yi (2024 PYBS KLVZ) üzerinde ise öğrenciniz öğrenimine PARALI YATILI olarak devam edecek, ekteki plan dâhilinde pansiyon taksitini yatıracaktır.
- Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
- Ailenizin maaş, ek ders ücreti, kira, köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1'de ilgili kısımlara işlenecektir.
- Belgelerin tamamı resmi olup, özenle ve dikkatle belirtilen esaslara göre düzenlenecektir.

**NOT:** Yanlış bilgi ve onay çocuğunuzun PARALI / PARASIZ durumunu etkileyecektir.

## **AİLE DURUM BELGESİ (EK-1)'İN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR:**

- İlköğretimde Parasız Yatılı olarak öğrenim görenler EK-1 düzenlemeyecekler, sadece mezun olduğu okuldan PARASIZ YATILI olduğunu belgelendiren resmi yazı alacaklardır.
- İlköğretimde BURS LU olarak öğrenim görenler EK-1 Aile Durum Belgesini düzenleyecek, önceden BURS LU olduğuna dair resmi yazıyı, mezun olduğu okuldan alarak EK-1'e ekleyeceklerdir.
- Anne veya babası öğretmen olup, görev yaptığı yerde çocuğunun devam edeceği lise türünde resmi okul bulunmadığını resmi olarak belgelendirenler, Görev Yeri Belgesi ve İkametgâh Belgesi de verecek, EK-1 Aile Durum Belgesi düzenlemeyecektir.

### **ÖRNEKLER**

#### **A- MEMUR ÇOCUKLARI:**

1 Ocak 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MALİYEDEN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge.(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.

#### **B- İŞÇİ ÇOCUKLARI:**

1 Ocak 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosunca onaylanarak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge.(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.

(Özel sektörde işçi ise, bağlı olduğu muhasebeden onay alınacaktır.)

#### **C- EMEKLİ ÇOCUKLARI:**

1 Ocak 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge. (Anne-baba emekliyse her ikisi için ayrı olacaktır.)

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü ilgili kurumca (banka) onaylanacaktır.

#### **D- ESNAF ÇOCUKLARI:**

1.SGK'ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge.(Anne ve baba için ayrı yapılacak.)

2.Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2023 yılı) gelir vergisi matrahını gösteren belge.(Anne-baba esnafsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kurum-kuruluşça onaylanacaktır.

## **E- ÇİFTÇİ ÇOCUKLARI:**

- 1.SGK'ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge.(Anne ve baba için ayrı yapılacak.)
  - 2.Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge.(2023 yılı) (Örneğin; kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2023 yıllık gelir toplamı 15000 TL'dir. Gösterir resmi yazı.)
- (\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kurum-kuruluşça onaylanacaktır.(Anne-baba çiftçiyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

## **F- HERHANGİ BİR İŞİ YOKSA:**

Anne-baba için ayrı yapılacak;

- 1.SGK'ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge.
  - 2.Maliyeye gidip, vergi mükellefi olmadığımıza dair belge.
  - 3.Tarım Müdürlüğüne gidip, "üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır" ibareli belge.
- Yukarıdaki belgeler alındıktan sonra aşağıdaki şekilde Ağva Anadolu Lisesi Müdürlüğü tarafından Ek-1 belgesi tasdik edilecektir.

Ağva Anadolu Lisesi Müdürlüğü Ek-1 belgesinin gelirler bölümüne; "yukarıda adı-soyadı yazılı kişi ..... olarak serbest iş yapmakta olup 2023 yılı yıllık geliri ..... TL'dir." diyerek tasdikleyecektir.

(\*\*) Onay kısmı; ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kurum-kuruluşça onaylanacaktır.(Anne-baba çiftçiyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)